

BASHKIA E GJIROKASTËR
QJIN
NR. 10401
DATE 22.09.2026

SHPALLJE PËR LËVIZJE PARALELE PRANIM NË SHËRBIMIN CIVIL NË KATEGORINË EKZEKUTIVE

Në zbatim të nenit 22 dhe të nenit 25, të Ligjit Nr. 152/2013, “Për nëpunësin civil”, i ndryshuar, si dhe të Kreut II, III, IV dhe VII, të Vendimit Nr. 243, datë 18/03/2015, të Këshillit të Ministrave, Bashkia Gjirokastrë shpall procedurën e lëvizjes paralele dhe të pranimit në shërbimin civil për pozicionin:

Specialisti I Zhvillimit të Projekteve pranë Sektorit të Projektimit në Drejtorinë e Urbanistikës.

Kategoria e pagës IV-2

Pozicioni më sipër, i ofrohen fillimisht nëpunësve civilë të së njëjtës kategori për procedurën e lëvizjes paralele! Vetëm në rast se ky pozicion , në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se është ende vacant atëherë është I vlefshëm për konkurimin nëpërmjet procedurës së pranimit në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive.

**PËR TË DY PROCEDURAT (LËVIZJE PARALELE, PRANIM NË SHËRBIMIN CIVIL)
APLIKOHET NË TË NJËJTËN KOHË!**

**Afati për dorëzimin e dokumentave për: LËVIZJE PARALELE
01.10.2026**

**Afati për dorëzimin e dokumentave për: PRANIM NË SHËRBIMIN CIVIL
06.10.2026**

Përshkrimi përgjithshëm i punës për pozicionin më sipër është:

1. Siguron zhvillimin në shkallë të plotë të planit të projektit dhe të komunikimit, shoqëruar me dokumentacion bashkëlidhur;
2. Komunikon në mënyrë efektive, qartë dhe në kohën e duhur, për ndryshimet e projektit me anëtarët e drejtorisë dhe palët e interesuara;
3. Vlerëson burimet dhe pjesëmarrësit, si faktorë të nevojshëm për të arritur qëllimet e projektit;
4. Mbikëqyr dhe koordinon problematikën, ndryshime të projektit me anëtarët e ekipit dhe të aktorëve të tjerë;
5. Mbikëqyr dhe koordinon punën në bashkëpunim me strukturat përkatëse eventet e konkurseve të ndryshme të projektimit;
6. Përfaqëson Institucionin, në bisedime me palët tjera interesi, në lidhje me çështjet e zhvillimit të projekteve në qytetin e Gjirokastrës.
7. Përgatit dosjen për leje Ndertimi të gjitha investimeve si dhe ben aplikimin në sistemin E-Albania.

1.1

KUSHTET QË DUHET TË PLOTËSOJNË KANDIDATËT PËR LEVIZJE PARALELE DHE KRITERET E VEÇANTA

Kanë të drejtë të aplikojnë për këtë procedurë vetëm nëpunësit civilë të së njëjtës kategori, në të gjitha insitucionet pjesë e shërbimit civil.

Kandidatët duhet të plotësojnë kushtet për lëvizjen paralele si vijon:

- a- Të jetë nëpunës civil i konfirmuar, brenda së njëjtës kategori;
- b- Të mos ketë masë disiplinore në fuqi;
- c- Të ketë të paktën vlerësimin e fundit “mirë” apo “shumë mirë”;

Kandidatët duhet të plotësojnë kriteret e veçanta si vijon: `

- Lloji i diplomës , Arsimi I Lartë , Master Shkencor ose ekuivalent në degët Inxhinjieri Ndërtimi , Arkitekturë ose Gjeodet (*Diplomat të cilat janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë të njohura paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njehsimin e diplomave sipas legjislacionit në fuqi*).
- Të kenë aftësi të mira komunikuese dhe të punës në grup.
- Të zotërojnë gjuhën angleze. Përparësi ka një gjuhë e dytë e BE-së.
- Të kenë eksperiencë pune jo më pak se 3 vite, në administratën shtetërore dhe/ose institucione të pavarura .

1.2 DOKUMENTACIONI, MENYRA DHE AFATI I DOREZIMIT

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë me postë ose fizikisht pranë Bashkisë Gjirokastrë dokumentat si më poshtë:

1. Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:
<http://dap.gov.al/vende-vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta>
2. Fotokopje e noterizuar të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);
3. Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
4. Fotokopje të letërnjoftimit (ID);
5. Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
6. Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore.
7. Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;
8. Vërtetim nga Institucioni që nuk ka mase disiplinore në fuqi;
9. Cdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj.

Dokumentat duhet të dorëzohen me postë apo drejtëpërsëdrejti në brenda datës 30.09.2026 në Bashkinë Gjirokastrë

1.3 REZULTATET E VERIFIKIMIT PARAPRAK TE DOKUMENTACIONIT

Në datën 05.10.2026 NJBMNJ do të shpallë në portalin “Agjensia Kombëtare e Punësimit dhe Aftësive”. dhe në stendat e Bashkisë, listën e kandidatëve që plotësojnë kushtet dhe kërkesat e posaçme për procedurën e lëvizjes paralele, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë kur do të zhvillohet intervista. Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e lëvizjes paralele dhe kërkesat e posaçme, do të njoftohen individualisht nga NJBMNJ, (nëpërmjet adresës së e-mail), për shkaqet e moskualifikimit.

1.4 Fushat e Njohurive mbi të cilat do të zhvillohet intervista

- Njohuri mbi ligjin nr.139/2015 “Për vetëqeverisjen vendore”;
- Njohuri mbi ligjin nr.152/2013 “Për nepunesin civil”, i ndryshuar;
- Njohuri mbi ligjin Nr 107/2014 “Për Planifikimin dhe Zhvillimin e Territorit” I ndryshuar,
- VKM nr. 68, datë 12.02.2001 për “Miratimin e standardeve dhe të kushteve teknike të projektimit dhe të zbatimit të punimeve të ndërtimit” i ndryshuar.
- Vendimit Nr. 9, datë 11.1.2024 “Për miratimin e rregullave për projektet që duhet t’i nënshtrohen oponencës teknike sipas se cilës fushë projektimi, si dhe procedurat që ndiqen në këto raste”
- Ligji Nr.9270, datë 29.7.2004 “Për sistemin e adresave

1.5 MENYRA E VLERESIMIT TE KANDIDATEVE

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me dokumentacionin e dorëzuar. Kandidatët do të vlerësohen për përvojën, trajnimet apo kualifikimet e lidhura me fushën, si dhe çertifikimin pozitiv ose për vlerësimet e rezultateve individuale në punë në rastet kur procesi i çertifikimit nuk është kryer. Totali i pikëve për këtë vlerësim **është 40 pikë**. Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:

- a- Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicionit të punës;
- b- Eksperiencën e tyre të mëparshme;

c- Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

Totali i pikëve për këtë vlerësim **është 60 pikë**. Më shumë detaje në lidhje me vlerësimin me pikë, metodologjinë e shpërndarjes së pikëve, mënyrën e llogaritjes së rezultatit përfundimtar i gjeni në Udhëzimin nr. 2, datë 27.03.2015, të Departamentit të Administratës Publike.

1.6 DATA E DALJES SE REZULTATIT DHE MENYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, NJMBNJ do të shpallë fituesin në faqen zyrtare dhe në portalin “Agjensia Kombëtare e Punësimit dhe Aftësive”. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike nga NJBMNJ, për rezultatet (nëpërmjet adresës së e-mail).

2.PRANIM NE SHERBIMIN CIVIL

Vetëm në rast se nga pozicionet e renditura në fillim të kësaj shpalljeje, në përfundim të procedurës së lëvizjes paralele, rezulton se ende ka pozicione vakante, këto pozicione janë të vlefshme për konkurimin nëpërmjet procedurës së pranimi në shërbimin civil për kategorinë ekzekutive.

Për këtë procedurë kanë të drejtë të aplikojnë të gjithë kandidatët jashtë sistemit të shërbimit civil, që plotësojnë kërkesat e përgjithshme sipas nenit 21, të ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar

Kushtet që duhet të plotësojë kandidati në procedurën e pranimi në shërbimin civil janë:

- a - Të jetë shtetas shqiptar;
- b - Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- c - Të zotërojnë gjuhën shqipe, të shkruar dhe të folur;
- d - Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
- e - Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo për kryerjen e një kundërvajtjeje penale me dashje;
- f - Ndaj tij të mos jetë marrë masa disiplinore e largimit nga shërbimi civil, që nuk është shuar sipas ligjit 152/2013 “Për nëpunësin civil” i ndryshuar.

Kandidatët duhet të plotësojnë kriteret e veçanta si vijon:

- Lloji i diplomës , Arsimi I Lartë , Master Shkencor ose ekuivalent në degët Inxhinjieri Ndërtimi , Arkitekturë ose Gjeodet (*Diplomat të cilat janë marrë jashtë vendit, duhet të jenë të njohura paraprakisht pranë institucionit përgjegjës për njehsimin e diplomave sipas legjislacionit në fuqi*).
- Të kenë aftësi të mira komunikuese dhe të punës në grup.
- Të zotërojnë gjuhën angleze. Përparësi ka një gjuhë e dytë e BE-së.
- Të kenë eksperiencë pune jo më pak se 1 vit në administratën shtetërore dhe/ose institucione të pavarura .

2.1 DOKUMENTACIONI, MËNYRA DHE AFATI I DORËZIMIT

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si mëposhtë:

Kandidatët që aplikojnë duhet të dorëzojnë dokumentat si më poshtë:

- a- Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip që e gjeni në linkun:
<http://dap.gov.al/vende-vakante/udhezime-dokumenta/219-udhezime-dokumenta>
- b- Fotokopje e noterizuar të diplomës (përfshirë edhe diplomën bachelor);
- c- Fotokopje të librezës së punës (të gjitha faqet që vërtetojnë eksperiencën në punë);
- d- Fotokopje të letërnjoftimit (ID);
- e- Vërtetim të gjendjes shëndetësore;
- f- Vetëdeklarim të gjendjes gjyqësore.
- g- Vlerësimin e fundit nga eprori direkt;
- h- Vërtetim nga Institucioni që nuk ka mase disiplinore në fuqi;
- i- Cdo dokumentacion tjetër që vërteton trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrimin tuaj.

Dokumentat duhet të dorëzohen me postë apo drejtëpërsëdrejti në brenda datës 06.10.2026 në Bashkinë Gjirokastrë.

2.2 REZULTATET PËR FAZËN E VERIFIKIMIT PARAPRAK

Në datën 15.10.2026 Njësia e Menaxhimit të Burimeve Njerëzore do të shpallë në stendat e Bashkisë dhe në portalin e “Agjensia Kombëtare e Punësimit dhe Aftësive”, listën e personave fitues, si dhe datën, vendin dhe orën e saktë ku do të zhvillohet intervista.

Në të njëjtën datë kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e pranimin në shërbimin civil dhe kriteret e veçanta do të njoftohen në rrugë elektronike.

2.3 FUSHAT E NJOHURIVE, AFTËSITË DHE CILËSITË MBI TË CILAT DO TË ZHVILLOHET TESTIMI DHE INTERVISTA

Kandidatët do të testohen me shkrim në lidhje me:

- Njohuri mbi ligjin nr.139/2015 “Per veteqeverisjen vendore”;
- Njohuri mbi ligjin nr.152/2013 “Per nepunesin civil”, i ndryshuar;
- Njohuri mbi ligjin Nr 107/2014 “Për Planifikimin dhe Zhvillimin e Territorit” I ndryshuar,
- VKM nr. 68, datë 12.02.2001 për “Miratimin e standardeve dhe të kushteve teknike të projektimit dhe të zbatimit të punimeve të ndërtimit”i ndryshuar.
- Vendimit Nr. 9, datë 11.1.2024 “Për miratimine rregullave për projektet që duhet t’i nënshtrohen oponencës teknike sipas se cilës fushë projektimi, si dhe procedurat që ndiqen në këto raste”
- Ligji Nr.9270, datë 29.7.2004 “Për sistemin e adresave”

Kandidatët gjatë intervistës së strukturuar me gojë do të vlerësohen në lidhje me:

1. Njohuritë, aftësitë, kompetencën në lidhje me përshkrimin e pozicioni të punës;
2. Eksperiencën e tyre të mëparshme;
3. Motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën.

2.4 MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

Kandidatët do të vlerësohen në lidhje me:

- 1-Vlerësimin me shkrim, derinë 60 pikë;
- 2-Intervistën e strukturuar me gojë konsiston ne motivimin, aspiratat dhe pritshmëritë e tyre për karrierën, deri në 25 pikë;
- 3-Jetëshkrimin, që konsiston në vlerësimin e arsimimit, të përvojës e të trajnimeve, të lidhura me fushën, derinë 15 pikë.

2.5 DATA E DALJES SË REZULTATEVE TË KONKURIMIT DHE MËNYRA E KOMUNIKIMIT

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, NJBNJ do të shpallë fituesin në stendën e Bashkisë dhe në portolin “Agjensia Kombëtare e Punësimit dhe Aftësive”.. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike për rezultatet (nëpërmjet adresës së e-mail)

DREJTOR

Mirlinda Shabani

