



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA GJIROKASTËR

Nr _____ Prot

Gjirokastër më ,___.___ 2023

RREGULLORE
PËR PARANDALIMIN E KONFLIKTIT TË INTERESAVE, SI DHE
DEKLARIMIN E PASURIVE NË USHTRIMIN E FUNKSIONEVE PUBLIKE NË
BASHKINË GJIROKASTËR

MIRATOI

KRYETARI

Flamur Golemi

KREU I

RREGULLA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

Baza ligjore

Rregullorja “Për parandalimin e konfliktit të interesave, si dhe deklarimin e pasurive në ushtrimin e funksioneve publike në Bashkinë Gjirokastrë”, bazohet në ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, në ligjin nr. 9049, datë 10.4.2003, “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe të disa nëpunësve publikë”, i ndryshuar, si dhe në ligje apo akte nënligjore të tjera, të veçanta e për të njëjtin qëllim.

Neni 2

Qëllimi

Qëllimi i kësaj rregulloreje është garantimi i një vendimmarrjeje të paanshme, transparente, në interesin më të mirë të mundshëm të publikut e të besimit të tij ndaj Bashkisë Gjirokastrë , si institucion publik, nëpërmjet parandalimit të konfliktit midis interesave publikë dhe atyre privatë të një funksioni publik në ushtrimin e detyrave të veta, të lidhura me misionin dhe veprimtarinë e Bashkisë Gjirokastrë .

Neni 3

Objekti

Objekti i kësaj rregulloreje është përcaktimi i rregullave, mjeteve, mënyrave, procedurave, përgjegjësi dhe kompetencave për identifikimin, deklarimin, regjistrimin, trajtimin, zgjidhjen dhe dënimin e rasteve të konfliktit të interesave.

Neni 4

Përkufizime

1. “Konflikt i interesit” është gjendja e konfliktit ndërmjet detyrës publike dhe interesave private të një funksionari, në të cilën ai ka interesa private, të drejtpërdrejta ose të tërthorta, që ndikojnë, mund të ndikojnë ose duket sikur ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësi të tij publike, të lidhura me misionin dhe veprimtarinë e Bashkisë Gjirokastrë.

Konflikti i interesit përfshin edhe disa përkufizime të tjera, për lloje të ndryshme të shfaqjes së tij, si më poshtë:

- a) “Konflikt faktik i interesit” është gjendja në të cilën interesat private të funksionarit ndikojnë, kanë ndikuar ose mund të kenë ndikuar në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave dhe përgjegjësi të tij publike.
- b) “Konflikt në dukje i interesit” është gjendja në të cilën interesat private të funksionarit duken, në pamje ose në formë, sikur kanë ndikuar, ndikojnë ose mund të ndikojnë në kryerjen në mënyrë të padrejtë të detyrave apo përgjegjësi të tij publike, por, në fakt, ndikimi nuk ka ndodhur, nuk ndodh ose nuk ka mundësi të ndodhë.
- c) “Konflikt i mundshëm i interesit” është gjendja në të cilën interesat private të funksionarit mund të shkaktojnë në të ardhmen shfaqjen e konfliktit faktik ose në dukje të interesit, nëse funksionari do të përfshihej në detyra apo përgjegjësi të caktuara.
- d) “Konflikt rast për rast i interesit” është gjendja me konflikt interesi, në njërin nga

tri llojet e mësipërme, që shfaqet rast për rast dhe lidhet me një vendimmarrje të veçantë.

e) “Konflikt i vazhdueshëm i interesit” është gjendja në të cilën konflikti i interesit mund të shfaqet në mënyrë të përsëritur dhe /ose të shpeshtë në të ardhmen.

2. “Funksionar publik” është çdo person që kryen detyra dhe ushtron funksione publike .

3. “Person i lidhur me një funksionar” është çdo person fizik ose juridik, i cili rezulton të ketë pasur ose të ketë lidhje interesi, pasurore ose vetjake jopasurore me zyrtarin, sipas përcaktimit të pikës 11 të nenit 3 të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, (i ndryshuar).

4. “Parim i proporcionalitetit” (sipas pikës 12 të nenit 3 të ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar), është raporti ndërmjet rëndësisë së detyrave, përgjegjësisive dhe kompetencave të një funksionari, me masat për parandalimin e konfliktit të interesave, raport në të cilin sa më të rëndësishme të jenë detyrat, përgjegjësitë dhe/ose kompetencat e tij, aq më të shumta janë kufizimet e interesave vetjake.

Neni 5

Fusha e zbatimit

Rregullorja, për shkak natyrës së veçantë, përcakton norma të detyrueshme për t’u zbatuar nga çdo funksionar publik (Kryetari) sipas përcaktimit të këtij termi në nenin 4 të kësaj rregulloreje, kur ai merr pjesë në një vendimmarrje (sipas ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, të lidhur me misionin dhe veprimtarinë e Bashkisë Gjirokastrë.

Neni 6

Kompetenca thelbësore dhe përcaktuese për një akt

1. Funksionari ka kompetencë thelbësore dhe përcaktuese për një akt, nëse pjesëmarrja, ndikimi dhe qëndrimi i tij në vendimmarrjen për këtë akt.
2. Si kompetencë thelbësore e përcaktuese e një funksionari për një akt, përfshihet, në secilin nga çastet paraprake të mësipërme të vendimmarrjes, mundësia për të ndikuar mbi vendimmarrjen që buron nga:
 - a) roli urdhërues, propozues, këshillues, zbatues ose kontrollues i ushtruar, që rrjedh nga pjesëmarrja, ndikimi dhe qëndrimi në përgatitjen, negocimin, propozimin, këshillimin, miratimin, administrimin, kontrollin ose ekzekutimin e një akti apo kontrate;
 - b) zotërimi i informacionit, që lidhet kryesisht me të dhëna sensitive mbi misionin dhe veprimtarinë e Bashkisë Gjirokastrë .
 - c) çdo shkak tjetër në përputhje me specifikat konkrete e përkatëse të funksionit e të veprimtarisë së funksionarëve.
3. Pavarësisht nga përcaktimet e pikave të mësipërme të kësaj rregulloreje, përbën çast paraprak të vendimmarrjes apo kompetencë thelbësore e përcaktuese për një akt ose kontratë, çdo rast i vlerësuar si i tillë nga autoriteti përgjegjës i Bashkisë Gjirokastrë, si dhe nga Kryetari.
4. Në secilën prej çasteve të mësipërme, funksionari, pjesëmarrës në vendimmarrje, me kompetencë thelbësore dhe përcaktuese, është i detyruar të deklarojë, në zbatim të pikës 1 të nenit 7 të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, nëse ka një interes privat që mund të shkaktojë rënien në konflikt interesi të çfarëdo lloji.

5. Në të njëjtat raste, eprori ose institucioni epror mund t'i kërkojë funksionarit të deklarojë rast pas rasti interesat private në zbatim të nenit 7, pika 2 të ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.
6. Kur vlerësohet se ka rrezik për rënien në konflikt interesi të funksionarit, veprohet sipas nenit 37 të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.

Neni 7

Interesat private

1. Interesat private të një funksionari, duke patur parasysh natyrën e veçantë të funksionit në Bashkinë Gjirokastrë (Kryetar) janë, përgjithësisht, interesat që parashikohen nga neni 5 i ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, e konkretisht:

- a) të drejta dhe detyrime pasurore të çdo lloj natyre;
- b) çdo marrëdhënie tjetër juridiko-civile;
- c) dhurata, premtime, favore, trajtime preferenciale;
- ç) negocime të mundshme për punësim në të ardhmen nga ana e zyrtarit gjatë ushtrimit të funksionit apo negocime për çdo lloj forme tjetër marrëdhëniesh me interes privat për zyrtarin, pas lënies së detyrës, të kryer nga ai gjatë ushtrimit të detyrës;
- d) angazhime në veprimtari private me qëllim fitimi ose çdo lloj veprimtarie, që krijon të ardhura, si dhe angazhime në organizata fitimprurëse dhe jofitimprurëse, sindikata ose organizata profesionale, politike, shtetërore dhe çdo organizatë tjetër;
- dh) marrëdhënie:
 - i) familjare apo të bashkëjetesës;
 - ii) të komunitetit;
 - iii) etnike;
 - iv) fetare;
 - v) të njohura të miqësisë apo të armiqësisë;
- e) angazhime të mëparshme, nga të cilat kanë buruar ose burojnë interesa të përmendura në shkronjat e mësipërme të këtij neni.

2. Kufizimet e interesave private, të përcaktuara shprehimisht në ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, zbatohen së bashku me kufizimet e të njëjtit interes privat, të përcaktuara shprehimisht në një ligj tjetër, sipas parimit, që zbatohet ai kufizim që është më i rreptë.

3. Nëse në ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, në lidhje me një interes të caktuar privat të një funksionari, nuk është përcaktuar ndonjë kufi sasior i kufizimit të këtij interesi, ndërsa në një ligj tjetër i njëjti interes, me qëllim parandalimin e konfliktit të interesave, kufizohet shprehimisht sipas një kufiri sasior, atëherë ky kufizim zbatohet edhe për kriteret e përcaktuara në ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, dhe anasjelltas.

4. Vlerësohet shkak për lindjen e konfliktit të interesit, çdo lloj interesi privat i zyrtarit nga ata të përcaktuar në nenin 5 të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, çdo lidhje apo gërshetim ndërmjet dy a më shumë prej tyre, nëse për shkak të këtij interesi ose për shkak

të daljes jashtë kufizimeve të detyrueshme të këtij interesi, shfaqet një gjendje me konflikt interesi, sipas përkufizimeve të pikave 1 dhe 4 të nenit 3 të ligjit të lartpërmendur, apo gjendemi para rasteve të papajtueshmërisë së funksionit të parashikuar në ligje të tjera.

Neni 8

Mënyra e kryerjes së detyrave publike dhe detyrimi për parandalimin e konfliktit të interesit

1. Me zgjedhjen ose emërimin e tij e në vazhdim, funksionari ka për detyrë të parandalojë dhe të zgjidhë vetë, sa më parë dhe në mënyrën më të frytshme të mundshme, çdo gjendje të konfliktit të tij të interesit. Në rast se funksionari nuk është i bindur për ekzistencën apo jo të një konflikti interesi të lidhur me të, ai duhet të këshillohet sa më parë sipas ligjit.
2. Funksionari duhet të marrë të gjitha masat e nevojshme për të parandaluar dhe zgjidhur rastet e konfliktit të interesit.

KREU II

PROCEDURAT DHE MJETET PËR IDENTIFIKIMIN DHE REGJISTRIMIN E KONFLIKTEVE RAST PAS RASTI TË INTERESAVE

Neni 9

Identifikimi i interesave private të funksionarit nga persona të tretë

1. Ofrimi i informacionit, për interesat private të funksionarit në Bashkinë Gjirokastrë është:
 - a) detyrë e çdo funksionari që ka dijani;
 - b) e drejtë e palëve të interesuara dhe e çdo personi, që ka dijani dhe që ka një interes në përgjithësi e që përputhet me qëllimin e ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.
2. Burime të tjera informacioni për interesat private të një funksionari, mund të jenë edhe ato burime të parashikuara në nenin 9 të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.

Neni 10

Autoritetet përgjegjëse për parandalimin, kontrollin dhe zgjidhjen e gjendjeve të konfliktit të interesave

1. Autoriteti ose strukturat përgjegjëse për zbatimin e ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, dhe të kësaj rregulloreje, sipas hierarkisë janë:
 - a) Kryetari i Bashkisë Gjirokastrë;
 - b) Autoriteti Përgjegjës.
2. Autoriteti përgjegjës në Bashkinë Gjirokastrë, i cili zbaton detyrat e përcaktuara në ligjin nr. 9367 datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin

e funksioneve publike”, i ndryshuar ngrihet me urdhër të Kryetarit të Bashkisë Gjirokastrë.

3. Në përshkrimin e pozicionit të punës, për detyrën e Autoritetit Përgjegjës të Bashkisë Gjirokastrë, të vendoset si kriter dhe njohja e ligjeve për deklarimin e pasurive dhe ligjit nr. 9367 datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesit”, i ndryshuar. Për emërimin, lëvizjen apo largimin nga funksioni i Autoritetit Përgjegjës, njoftohet paraprakisht Inspektori i Përgjithshëm i ILDKPKI-së.

Neni 11

Detyrat e autoritetit përgjegjës të Bashkisë Gjirokastrë

1. Autoriteti Përgjegjës i Bashkisë Gjirokastrë kryen detyrat sipas udhëzimit të Inspektorit të Përgjithshëm të ILDKPKI-së nr. 1, datë 27.6.2014, “Për krijimin, funksionimin dhe përgjegjësit e strukturave të autoriteteve përgjegjëse për parandalimin e konfliktit të interesave, në institucionet publike”, si dhe çdo detyrë tjetër sipas parashikimeve të ligjit nr. 9367, datë 7.7.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, dhe ligjit nr. 9049, datë 10.4.2003, “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe të disa nëpunësve publikë”, i ndryshuar, dhe çdo akti nënligjor të miratuar në zbatim të tyre.
2. Autoriteti përgjegjës i Bashkisë Gjirokastrë kryen detyrat e mëposhtme:
 - a) mbledh dhe dokumenton interesat private të funksionarit të Bashkisë Gjirokastrë ;
 - b) shpërndan dhe mbledh autorizimet e detyrueshme për t’u lëshuar nga funksionari Bashkisë Gjirokastrë, sipas nenit 10 të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, dhe nenit 11 të kësaj rregulloreje;
 - c) krijon regjistrin përkatës dhe mban regjistrimet rast për rast të konfliktit të interesit;
 - ç) bazuar në regjistrimin dhe vlerësimin e interesave private të funksionarëve, u sugjeron atyre dhe/ose eprorëve të tyre, çështjet dhe momentet kur funksionarët, dhe/ose eprorët e tyre duhet të tregohen të kujdesshëm për parandalimin e:
 - I. konfliktit rast për rast të interesit (faktik, në dukje dhe të mundshëm);
 - II. konfliktit të vazhdueshëm të interesit;
 - d) kryen, me autorizim të Kryetarit të Bashkisë Gjirokastrë verifikimin e interesave të deklaruara apo të padeklaruara të zyrtarëve, duke shfrytëzuar të gjitha mundësitë që i jep ligji, dhe informon për këtë, sipas rastit Kryetarin e Bashkisë;
 - dh) mbështet funksionarin në vlerësimin e kryerjes së padrejtë të detyrave për shkak të konfliktit të interesit, në marrjen e masave disiplinore apo në propozimin për vendosjen e gjobave në rast kundërvajtjesh administrative të zyrtarit, në kuptim të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar;
 - c) përgatit guida, informon, këshillon e trajnon funksionarin në lidhje me këtë ligj, me të drejtat e detyrimit e tyre dhe me parandalimin sa më të mirë të konfliktit të interesit;
 - ë) merr masa për të siguruar aksesin e informimit e publikut në të dhënat personale të funksionarit dhe në dokumentet e tjera zyrtare që lidhen me konfliktin e interesit;

- f) në bashkëpunim me njësinë përgjegjëse për çështjet juridike:
- I. marrin masa për të lehtësuar ankimin administrativ të palëve të interesuara në lidhje me aktet e marra në konflikt interesi, funksionarëve përgjegjës, si dhe mbështesin Bashkinë, në ndërmarrjen e hapave ligjore për dëmshpërblimin e palëve të treta të dëmtuara dhe kalimin e barrës së dëmshpërblimit tek funksionarët përgjegjës;
 - II. orientojnë, vlerësojnë, kontrollojnë apo kryejnë hetim administrativ në lidhje me konfliktin e interesit të funksionarëve të Bashkisë Gjirokastër, në përputhje me rregulloren dhe urdhrat e miratuara nga ;
 - III. shtrojnë çështje dhe kërkojnë këshilla nga Kryetari i Bashkisë, për zbatimin e ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, kur kjo ka të bëjë me çështjen e konfliktit të interesit;
 - IV. marrin masa për të miratuar në Rregulloren e Bashkisë, udhëzimet e orientimet e lëshuara nga ILDKPKI-ja;
- g) mbështet ILDKPKI-në, në kryerjen e deklarimit periodik të interesave;
- gj) njofton me shkrim ILDKPKI-në për rastet e largimit nga funksioni të funksionarit (germa g) që mbartin detyrim për deklarim të interesave private periodike në ILDKP;
- h) njofton me shkrim ILDKP-në për rastet e emërimit të funksionarëve (germa g) që mbartin detyrim për deklarim të interesave private periodike në ILDKP;
- i) bën me dije funksionarin për çdo këshillë apo udhëzim të ILDKPKI-së;
- j) mbështet misionet monitoruese, vlerësuese apo të verifikimit dhe të hetimit administrativ të ILDKPKI-së në Bashkinë Gjirokastër;
- k) i paraqet Inspektoratit të Lartë çdo vit për vitin pararendës, por jo më vonë se data 31 janar, një raport për veprimtarinë e kryer në zbatim të këtij ligji, përfshirë rastet e konflikteve të interesave, mënyrat e ndjekura për parandalimin ose trajtimin e tyre, rezultatet e arritura, si dhe çështjet e lidhura me deklarimin periodik;
- l) ndjek e zbaton detyra të tjera, që i ngarkohen sipas kësaj rregulloreje ose urdhrave të titullarit të institucionit në zbatim të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.

Neni 12

Administrimi i dokumentacionit nga autoriteti përgjegjës

1. Dokumentacioni i përdorur nga autoriteti përgjegjës, në zbatim të ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, dhe në zbatim të kësaj rregulloreje, është dokumentacion zyrtar. Në rast largimi nga detyra, bëhet dorëzimi i gjithë dokumentacionit sipas rregullave të caktuara.
2. Me qëllim administrimin sa më të mirë të dokumentacionit nga autoriteti përgjegjës, krijohen dosje të veçanta me përmbajtjen:
 - a) dosja nr. 1, me titull “Për aktet ligjore e nënligjore” duhet të përmbajë:

1. Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë;
2. Ligj Nr. 139/2015 "Për Vetëqeverisjen Vendore"

3. Ligjin nr. 9049, datë 10.4.2003, “Për deklarinimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe disa nëpunësve publikë”, i ndryshuar;
4. Ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar;
5. Ligjin nr. 8485, datë 12.5.1999, “Kodi i Procedurave Administrative”;
6. Ligjin nr. 9887, datë 10.3.2008, “Për mbrojtjen e të dhënave personale”;

b) dosja nr. 2, me titull “Për identifikimin dhe regjistrimin e konfliktit rast për rast të interesave” duhet të përmbajë:

1. Regjistrin e regjistrimit të konfliktit rast për rast të interesave, në formë libri, i sekretuar;
2. Autorizimet e plotësuara nga funksionarët për deklarinimin rast për rast të interesave;
3. Deklaratat e plotësuara nga funksionarët për konfliktin rast për rast të interesave;
4. Informacionet e marra nga publiku, nga media apo nga burime të tjera të ligjshme për konfliktin rast për rast të interesave të funksionarëve;
5. Verifikimet e bëra në regjistrat publikë dhe privatë. .

Neni 13

Regjistri i konflikteve rast për rast të interesave

1. Për regjistrimet e konflikteve rast për rast të interesave të funksionarit të Bashkisë Gjirokastër, krijohet regjistri me të njëjtin emër.
2. Regjistri i konflikteve rast për rast të interesave administrohet nga Autoriteti Përgjegjës i Bashkisë Gjirokastër.

Neni 14

Regjistrimet rast për rast të konfliktit të interesit

Për çdo rast të shfaqjes së një konflikti rast për rast të interesit, regjistrohen identiteti i funksionarit, interesat privatë të tij, shkak për një konflikt interesi, thelbi i konfliktit, palët e interesuara, burimi i të dhënave, mënyra e marrjes dhe e verifikimit të tyre, si dhe vendimi që është marrë, mbështetur në këto të dhëna, përfshirë edhe vendimet e marra nga eprorët, institucionet eprore ose nga gjykatat. Regjistrimi bëhet nga Autoriteti Përgjegjës i Bashkisë Gjirokastër .

Neni 15

Ndalimi i marrjes së dhuratave, favoreve, premtimeve ose trajtimeve preferenciale

1. Është e ndaluar që një funksionar i Bashkisë Gjirokastër të kërkojë, të pranojë ose të marrë, në mënyrë të drejtpërdrejtë a të tërthortë, për veten, për familjen, të afërmit, dhurata, favore, premtime ose trajtime preferenciale, të cilat i jepen për shkak të pozicionit të tij, nga një individ, person fizik ose juridik privat, kur kjo mund të

shkaktojë lindjen e një konflikti interesi të çdo lloji, ose që ndikon ose duket sikur ndikon në paanshmërinë e kryerjes së detyrës a është ose duket sikur është shpërblim për mënyrën e kryerjes së detyrës.

- a) “Dhurata”, sipas kësaj rregulloreje ka të njëjtin kuptim të përcaktuar në ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, dhe në VKM-në nr. 714, datë 22.10.2004, “Për veprimtarinë e jashtme dhe dhënien e dhuratave gjatë veprimtarisë së nëpunësit të administratës publike”;
 - b) Nuk konsiderohen si dhurata, në kuptim të këtij neni, dhuratat, të cilat i ofrohen funksionarit si pasojë e lidhjeve farefisnore apo njohjeve personale që ai ka me dhuruesit, si edhe në rastin kur është e qartë se dhurata nuk ka asnjë lidhje me pozicionin dhe cilësinë e funksionit publik, që merr dhuratën.
2. Funksionari nuk duhet, që në mënyrë të drejtpërdrejtë ose të tërthortë, të japë dhurata ose të ndërmjetësojë për të dhënë dhurata për një funksionar të një niveli më të lartë apo të afërm të tij dhe as të kërkojë ose të pranojë dhurata nga funksionarë të një niveli më të ulët ose të afërm të tij, për shkak të cilësive dhe hirarkisë së funksionit.
 3. Rregullat e mësipërme nuk zbatohen në rastin e ftesave të zakonshme apo kur janë të ftuar punonjës ose kolegë të tjerë, të mikpritjes tradicionale, dhuratave me vlerë simbolike apo tradicionale dhe të mirësjelljes, brenda kufijve normalë të traditës, zakoneve dhe praktikës së përditshme, të cilat nuk krijojnë dyshime për paanësinë e zyrtarit.
 4. Pranimi dhe vlerësimi i dhuratave bëhet sipas rregullave të përcaktuara në nenin 23 të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, dhe në VKM-në nr.714, datë 22.10.2004, “Për veprimtarinë e jashtme dhe dhënien e dhuratave gjatë veprimtarisë së nëpunësit të administratës publike”.
 5. Në asnjë rast funksionari i Bashkisë Gjirokastrë nuk duhet të pranojë dhurata në vlerë monetare.
 6. Përjashtohen vetëm rastet e përcaktuara me akte të organeve kompetente, të cilat lejojnë pranimin e dhuratave apo trajtimeve preferenciale për arsye protokollare.

Neni 16

Prania dhe kufizimi i interesave private të personave të lidhur me zyrtarin

1. Person i lidhur me funksionarin, për kufizimet e interesave private të këtyre funksionarëve, të përcaktuar në nenin 21 të kësaj rregulloreje janë bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi/ja fëmijët në moshë madhore, prindërit e funksionarit e të bashkëshortit/es.
2. Person i lidhur me funksionarin, për kufizimet e interesave private të funksionarëve të përcaktuar në nenin 22 të kësaj rregulloreje janë bashkëshorti/ja, bashkëjetuesi/ja, fëmijët në moshë madhore, prindërit e funksionarit e të bashkëshortit/es, si dhe çdo person fizik ose juridik, i cili në lidhje me dhuratën, favorin, premtimin ose trajtimin preferencial, luan rolin e ndërmjetësit a të shkëmbyesit të interesave të lindur nga ky veprim.

3. Ndalimet dhe kufizimet për funksionarët, të përcaktuara në nenin 21 të kësaj rregulloreje zbatohen edhe për personat e lidhur, të përcaktuar në pikën 1 të këtij neni.
4. Ndalimet dhe kufizimet për funksionarë, të përcaktuara në nenin 22 zbatohen edhe për personat e lidhur, të përcaktuar në pikën 2 të këtij neni.

Neni 17

Mënyrat e trajtimit dhe zgjidhjes së konfliktit të interesave

1. Mënyrat e trajtimit dhe zgjidhjes së konfliktit të interesave për funksionarët e Bashkisë Gjirokastrë bëhen sipas kreut IV të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.
2. Disa nga mënyrat bazë të mënjanimin të konfliktit të interesit janë:
 - t’i kufizohen funksionarit informacione të caktuara, që lidhen me ushtrimin e funksionit të tij;
 - të mos i ngarkohen detyra që mund të çojnë në shfaqjen e një konflikti interesash;
 - të mos lejohet që funksionari të marrë pjesë në procesin e vendimmarrjes;
 - të rishikohen ose të ndryshohen detyrat dhe kompetencat e funksionarit;
 - të transferohet funksionari në një detyrë tjetër, që shmang konfliktin e interesave;
 - të merren masat e nevojshme për të shmangur emërimin ose zgjedhjen e një funksionari në funksione, në të cilat mund të lindin ose ka konflikte interesash;
 - në rast të një akti të marrë në praninë e konfliktit faktik të interesit, në çdo mënyrë që kjo vihet re, të anulohen ose të revokohen, aktet e marra nga funksionari, sa më parë që të jetë e mundur, mundësisht para se ato të kenë sjellë pasoja;
 - anulimi ose revokimi i aktit mund të bëhet edhe kur gjykohet se akti është marrë në kushtet e konfliktit në dukje të interesit, i cili mund të shfaqet rast për rast ose në mënyrë të vazhdueshme;
 - anulimi ose revokimi i një akti nuk bëhet nga eprori i funksionarit, kur ai vlerëson se pasojat që mund të vijnë nga anulimi ose revokimi i tejkalojnë dukshëm përfitimet nga ky anulim ose revokim.

Neni 18

Sanksionet

Çdo shkelje e detyrimeve të përcaktuara në ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, (i ndryshuar) dhe në këtë rregullore, kur nuk përbën vepër penale, përbën kundërvajtje administrative dhe/ose shkelje disiplinore dhe dënohet me gjobë, sipas kufijve të përcaktuar në nenin 44 të ligjit nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar. Masat disiplinore zbatohen në përputhje me ligjet, që rregullojnë marrëdhëniet e punës dhe/ose statusin e funksionarëve.

Neni 19
Ndalimi i shpërdorimit të së drejtës

1. Asnjëra nga dispozitat e kësaj rregulloreje nuk mund të interpretohet sikur i jep funksionarëve të Bashkisë Gjirokastrër, të drejta që të ndërmarrin ndonjë veprimtari ose të kryejnë ndonjë akt, që synon cënimin e parashikimeve dhe rregullave të përcaktuara në ligjin nr. 9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, apo ligjin nr. 9049, datë 10.4.2003, “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe disa nëpunësve publikë”, i ndryshuar, dhe në këtë rregullore.

Në mungesë të parashikimeve të veçanta në këtë rregullore, zbatohen drejtpërdrejt dispozitat e përcaktuara në ligjin nr.9367, datë 7.4.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar.

2. Në çdo rast që dispozitat e ligjit nr. 9367, datë 07.04.2005, “Për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike”, i ndryshuar, apo ato të ligjit nr. 9049, datë 10.04.2003, “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe disa nëpunësve publikë”, i ndryshuar, si dhe aktet nënligjore në zbatim të tyre, kanë prioritet dhe zbatohen drejtpërdrejtë.

Neni 20
Miratimi dhe shpallja

Kjo rregullore miratohet nga Kryetari i Bashkisë Gjirokastrër dhe publikohet në faqen zyrtare të Bashkisë Gjirokastrër.

Neni 21
Hyrja në fuqi

Kjo rregullore hyn në fuqi menjëherë pas miratimit.